

## Términos de referencia (TDR)

Manual de macroprocesos y procedimientos que permitan una gestión integral de las organizaciones de productores

### Antecedentes

Rikolto (antes VECO) es una organización internacional con más de 40 años de experiencia en la transformación de cadenas de valor y fortalecimiento de organizaciones de agricultores a través de programas en 16 países de África, Asia, Europa y Latinoamérica.

En la región latinoamericana estamos establecidos en oficinas en Perú, Ecuador, Nicaragua y Honduras. Para el periodo 2017 - 2021 nos enfocamos en 3 programas dirigidos a los sectores de cacao, café y hortalizas, en los que nuestra misión es promover sistemas alimentarios más sostenibles e inclusivos, fomentando la producción y el consumo sustentable, la comercialización justa entre organizaciones de productores y los mercados, así como el abastecimiento de alimentos sanos a los consumidores.

Para lograrlo, generamos impacto a través de 3 estrategias:

- (1) Fortalecer/Promover un entorno institucional favorable,
- (2) Fortalecer las capacidades de socios y aliados para la acción colectiva,
- (3) Impulsar/promover la innovación.

Respecto al sector cafetalero peruano, Rikolto apunta a lograr la profesionalización de organizaciones cafetaleras para la generación de negocios inclusivos, impulsar un café sostenible y resiliente, así como fortalecer entornos para políticas en favor del sector. En este proceso, promueve la profesionalización de organizaciones agrícolas según los estándares del IWA29, un instrumento global que describe las características, requisitos y normas a considerar en una organización profesional agrícola que desea mejorar su rendimiento comercial.<sup>1</sup>

En el marco de su proyecto “Modelos de negocios sustentables que promueven la inclusión de productores a pequeña escala (con énfasis en jóvenes) en los mercados de café y cacao, se convierten en una práctica institucionalizada” se requieren los servicios de un o una profesional para elaborar un manual de procesos y procedimientos que permita una gestión integral de las organizaciones de productores.

### Objetivos

Objetivo general: El equipo consultor será responsable de la elaboración de un manual de macroprocesos a partir del software de gestión interna implementada en dos (02) cooperativas cafetaleras

---

<sup>1</sup> Conoce más en: <https://latinoamerica.rikolto.org/es/noticias/amea-y-rikolto-las-herramientas-existen-es-hora-de-socializar>

Documento síntesis del IWA 29 disponible en:

[https://assets.rikolto.org/paragraph/attachments/iwa29\\_detailed\\_guidance\\_es\\_edit.pdf](https://assets.rikolto.org/paragraph/attachments/iwa29_detailed_guidance_es_edit.pdf)

#### Objetivos específicos:

1. Levantamiento de información y análisis de los procesos internos.
2. Propuesta de soluciones de macroprocesos y procedimientos tomando en cuenta el IWA 29.
3. Elaboración de los macroprocesos que permitan una gestión integral y manejo de indicadores empresariales.

#### Locación del servicio

El equipo consultor tendrá sesiones online y deberá gestionar por lo menos una (01) visita presencial a campo a las ciudades de Jaén y San Ignacio en la región Cajamarca.

#### Duración del servicio

Cinco (05) meses desde la fecha de inicio del contrato. Fecha de inicio prevista: setiembre 2021.

#### Características del producto

##### Producto 1: Plan de trabajo

Contemplan la información y acuerdos de la primera reunión entre el consultor y el equipo del proyecto, el consultor o consultora deberá entregar un documento corto con una descripción actualizada de la metodología y actividades clave para el recojo de información, que incluya además el cronograma según fases de trabajo y fechas clave de entrega de productos.

##### Producto 2: Sistematización de la situación actual de los procesos internos

Incluye análisis situacional y levantamiento de información de procesos internos. El consultor o consultora identificará la experiencia de dos (02) organizaciones cafetaleras que implementaron sistemas de información y trazabilidad. A partir de ello analizará los procesos internos, documentos administrativos y manual de usuario del sistema.

##### Producto 3: Propuesta de macroprocesos y procedimientos

Se presentaran al menos tres (03) soluciones de macro procesos y procedimientos que permitan una gestión integral, así como las políticas que requieren implementarlo. Deberá tomarse como referencia para este producto las directrices del IWA29.

##### Producto 4: Manual y lineamientos

Elaboración de un manual de macroprocesos y lineamientos que permita la implementación de un modelo de gestión integral e indicadores para organizaciones de productores. Se deberá tener como referencia el siguiente índice:

1. Introducción

2. Alcance
3. Definiciones
4. Generalidades (ref. IWA 29)
  - 4.1. Organización y prácticas de gobernanza
  - 4.2. Gestión empresarial
  - 4.3. Gestión de recursos humanos
  - 4.4. Gestión financiera
  - 4.5. Partes interesadas
  - 4.6. Servicios para los miembros
5. Mapa de procesos
  - 5.1. Simbología utilizada.
6. Identificación y caracterización de los procesos
  - 6.1. Procesos estratégicos
  - 6.2. Procesos operativos
  - 6.3. Procesos de apoyo
  - 6.4. Procesos de evaluación
7. Modelo integral de gestión e indicadores
8. Control de cambios
9. Anexos: formatos.

### Perfil del consultor(a)

- Formación académica, licenciatura, administración de empresas, ingeniera empresarial, ingeniería industrial, sistemas y afines. Se valora formación en gestión de procesos y desarrollo organizacional.
- Experiencia general de trabajo, más de 5 años de experiencia, se valora experiencia específica en análisis, implementación, control, seguimiento de procesos y procedimientos.

### Postulación y calificación de propuestas

El profesional o equipo interesado deberá enviar su perfil, propuesta técnica y económica hasta el viernes 10 de setiembre del 2021 al mediodía al correo [lith.montes@rikolto.org](mailto:lith.montes@rikolto.org) con copia a [rosa.flores@rikolto.org](mailto:rosa.flores@rikolto.org) y [mariela.wismann@rikolto.org](mailto:mariela.wismann@rikolto.org)

Se recibirán consultas hasta el martes 07 de setiembre del 2021.

Para la calificación de la propuesta de consultoría, se tomarán en cuenta los siguientes aspectos:

- Perfil profesional: se tomará en cuenta solo a los candidatos que cumplan con los requisitos de la sección correspondiente.
- Propuesta técnica: deberá incluir, como mínimo, características del servicio, metodología de trabajo (en particular recojo de información), descripción de las etapas de trabajo y tiempo de desarrollo (incluyendo tiempo contemplado para visitas de campo y/o talleres de recojo de información).
- Propuesta Económica: deberá presentarse un presupuesto desglosado que contenga el valor propuesto para la ejecución de la consultoría, debiendo ser a todo costo, incluyendo los impuestos de ley u otro concepto.

#### Modalidad de pago

El pago se realizará en cuatro (04) partes:

- 30% del pago a la firma del contrato, entrega y aprobación del producto 1
- 25% del pago a la entrega y aprobación del producto 2
- 25% del pago a la entrega y aprobación del producto 3
- 20% del pago a la entrega y aprobación del producto 4